

Утверждено
 директор МБОУ «СОШ №78»
 Л.А.Владимирова
 приказ № 358-осп от 22.10.2024г



План работы по организации и проведению ГИА в 2025 году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Анализ результатов ГИА в 2024 году	август-октябрь 2024 года	администрация, учителя -предметники	выявление проблем и типичных ошибок по учебным предметам, планирование работы на основе выявленных проблем на 2024/2025 учебный год
2.	Рассмотрение результатов ГИА- 2024 года на заседаниях школьных методических объединений учителей-предметников	октябрь 2024	руководители ШМО, учителя-предметники	обсуждение результатов, выявление проблем и типичных ошибок по учебным предметам. обсуждение организации работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении и имеющими риск недопуска к ГИА (разработка планов).
3.	Анализ результатов ГИА в 2025 году	июль-сентябрь 2025 года	администрация	выявление проблем, планирование работы на основе анализа выявленных проблем на 2025/2026 учебный год
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Осуществление внутриучрежденческого контроля качества преподавания предметов, объективности оценивания результатов обучения учащихся, контроль выполнения программ	в течение учебного года	администрация	повышение качества преподавания предметов, своевременная корректировка программ учебных предметов, выявление проблем при подготовке к ГИА
2.	Участие во Всероссийских проверочных работах в 4-8-х, 10-х классах (ВПР)	в течение учебного года	администрация	мониторинг динамики качества образования, корректировка выявленных проблем
3.	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы муниципальных и школьных методических	в течение учебного года	администрация	повышение профессионального уровня учителей-предметников, повышение качества преподавания предметов

	объединений			
4.	Организация и проведение консультаций по подготовке к ГИА-2025	октябрь-июнь	заместитель директора по УВР, учителя-предметники	расписание консультаций, проведение занятий согласно расписанию
5.	Проведение пробного итогового сочинения в 11А классе	октябрь-ноябрь	заместитель директора по УВР, учитель русского языка	выявление проблем при написании сочинения у учащихся 11 класса
6.	Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	декабрь-январь	заместитель директора по УВР, учитель русского языка	выявление проблем при прохождении итогового собеседования по русскому языку у учащихся 9-х классов
7.	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, в том числе на базе вузов	октябрь-апрель	заместитель директора по УВР, учителя-предметники	выявление пробелов в знаниях по предметам
8.	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к пересдаче ГИА в дополнительный период	июль-сентябрь	заместитель директора по УВР, учителя-предметники	проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11; успешная сдача экзаменов выпускниками, получение аттестатов об основном общем или среднем общем образовании
9.	Проведение пробного итогового сочинения для учащихся 10-х классов	март	заместитель директора по УВР	выявление проблем и их ликвидация при написании итогового сочинения у учащихся 10-х классов
10.	Проведение тренировочных ЕГЭ на базе пунктов проведения экзаменов (далее-ППЭ)	ноябрь-май	заместитель директора по УВР	отработка процедуры проведения экзаменов

3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

1.	Организация участия педагогов в семинарах, вебинарах по подготовке ГИА	в течение учебного года	администрация	повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА
2.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	для ГИА-9 апрель-сентябрь, для ГИА-11 март-сентябрь	администрация	профилактика нарушений порядка проведения ГИА; отметки в журнале инструктажей
3.	Семинары для организаторов ППЭ	в течение учебного года	администрация	готовность педагогических работников к проведению ГИА в ППЭ

4.	Семинар для ответственных за внесение сведений об участниках ГИА в региональную информационную систему (РИС) ГИА -11 по работе со специализированным программным обеспечением	ноябрь-май	администрация	формирование РИС ГИА-11
5.	Семинар для ответственных за внесение сведений об участниках ГИА в РИС ГИА-9 по работе со специализированным программным обеспечением	ноябрь-май	администрация	формирование РИС ГИА-9
6.	Проведение семинара для классных руководителей 9 классов «Психологическая готовность выпускников к ГИА»	ноябрь	администрация, педагог-психолог	повышение уровня компетентности классных руководителей по вопросам психолого-педагогического сопровождения учащихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) при подготовке к прохождению ГИА
7.	Проведение семинара для классных руководителей 11 классов «Психологическая готовность выпускников к ГИА»	ноябрь	администрация, педагог-психолог	повышение уровня компетентности классных руководителей по вопросам психолого-педагогического сопровождения учащихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) при подготовке к прохождению ГИА
4. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, консультационная поддержка участников ГИА	в течение учебного года	администрация	оперативное решение вопросов и снятие напряженности при организации и проведении ГИА
2.	Информационное наполнение школьного сайта в разделе «ГИА-2025»	в течение учебного года	заместитель директора по УВР, учитель информатики	актуальные документы на сайте, своевременное информирование
3.	Размещение на официальном сайте, школьном информационном стенде актуальной информации по вопросам проведения ГИА, итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) в 2025 году	сентябрь-май	заместитель директора по УВР, учитель информатики	актуальные документы на школьном сайте, информационном стенде, своевременное информирование
4.	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11	по мере поступления	администрация	ознакомление участников образовательных отношений с нормативно-правовой базой ГИА-2025

5.	Проведение единого Дня ГИА-11 в школе	январь	администрация	информировать родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам проведения ГИА-11 в 2025 году
6.	Проведение единого Дня ГИА-9 в школе	февраль	администрация	информировать родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам проведения ГИА-9 в 2025 году
7.	<p>Информирование под подпись всех участников образовательных отношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> — о сроках, местах и порядке подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; — о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения); — о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи; — о расписании ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, продолжительности экзаменов; — о перечне дополнительных устройств и материалов, разрешенных и запрещенных к использованию на ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ; — об условиях допуска в резервные дни; — о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов; — о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами 	октябрь-май	заместитель директора по УВР, кл.руководители	информированность учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2025 году
8.	Информирование учащихся по вопросам проведения ГИА-2025, в том числе на	в течение учебного года	администрация	информировать учащихся по вопросам проведения ГИА-2025

	классных и общешкольных родительских собраниях, консультациях, встречах			
9.	Информирование родителей о результатах диагностических работ и тренировочного ЕГЭ	в течение учебного года	заместитель директора по УВР, кл.руководители	информированность родителей (законных представителей) об уровне подготовленности обучающихся к ГИА-2025
10.	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах ГИА-2025	в день официального объявления результатов ГИА	заместитель директора по УВР, кл.руководители	информирование участника ГИА под подпись в протоколе ознакомления по предмету с указанием даты ознакомления
5. Организационное сопровождение ГИА				
1.	Сбор предварительных сведений о выборе экзаменов учащимися 9-х и 11-х классов, внесение в РИС ГИА	октябрь	заместитель директора по УВР, кл.руководители	формирование РИС ГИА
2.	Сбор предварительных сведений об обучающихся, имеющих статус «инвалид»/ «ребенок-инвалид»; «обучающийся с ОВЗ», которым требуются создание специальных условий для прохождения ГИА, с целью организации работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК)	сентябрь-октябрь	администрация	список участников для прохождения ПМПК с целью определения необходимых условий для прохождения ГИА
3.	Формирование реестра работников ППЭ	ноябрь	администрация	реестр работников ППЭ
4.	Определение «группы-риска» по уровню подготовленности учащихся к ГИА-2025	октябрь	заместитель директора по УВР, учителя-предметники	разработка индивидуальных планов по ликвидации пробелов в знаниях
5.	Контроль за обучением учащихся, входящих в «группу риска» по уровню подготовленности учащихся к ГИА-2025	раз в четверть	администрация	допуск учащихся к ГИА-2025
6.	Психолого-педагогическое сопровождение родителей и учащихся 9-х и 11-х классов	в течение учебного года	администрация, педагог-психолог, специалисты МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»	повышение психологической готовности учащихся 9-х, и 11-х классов к сдаче ГИА-2025
7.	Индивидуальное собеседование администрации школы с родителями по вопросам успеваемости, посещаемости,	ноябрь, январь	администрация, кл.руководители	выявление и обсуждение проблем у учащихся по подготовке к ГИА

	подготовки к итоговому сочинению, ГИА			
8.	Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА-11 в досрочный период	март	администрация	список учащихся, допущенных к ГИА-2025
9.	Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА-9 в досрочный период	апрель	администрация	список учащихся, допущенных к ГИА-2025
10.	Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА в форме ГВЭ по образовательным программам среднего общего образования	до 01 февраля	заместитель директора по УВР	список учащихся, пакет документов
11.	Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА в форме ГВЭ по образовательным программам основного общего образования	до 01 марта	заместитель директора по УВР	список учащихся, пакет документов
12.	Прием заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении). Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС	ноябрь	заместитель директора по УВР	формирование РИС итогового сочинения (изложения)
13.	Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку. Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в РИС	январь	заместитель директора по УВР	формирование РИС итогового собеседования по русскому языку
14.	Прием заявлений на участие в ГИА-11. Внесение сведений об участниках в РИС ГИА-11	до 01 февраля	заместитель директора по УВР	формирование РИС ГИА-11
15.	Прием заявлений на участие в ГИА-9. Внесение сведений об участниках в РИС ГИА-9	до 01 марта	заместитель директора по УВР	формирование РИС ГИА-9
16.	Прием документов для организации ППЭ на дому учащимся 11-х классов	до 01 февраля	администрация	ходатайство ОУ об организации ППЭ на дому, список участников, пакет документов
17.	Формирование пакета документов для прохождения ПМПК учащимися: - 9-х классов с целью получения заключения о создании специальных условий при прохождении итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; - 11-х классов с целью получения заключения о создании специальных условий при	октябрь-декабрь сентябрь-ноябрь	администрация	заключение ПМПК о создании специальных условий при прохождении итогового собеседования, ГИА-9; итогового сочинения (изложения), ГИА-11

	прохождении итогового сочинения (изложения), ГИА-11			
18.	Прием документов для организации ППЭ на дому учащимися 9-х классов	до 01 марта	администрация	ходатайство ОУ об организации ППЭ на дому, список участников, пакет документов
19.	Проведение педагогических советов по допуску к ГИА в 2025 году	март, май	администрация	протокол педагогического совета, список не допущенных к ГИА в 2025 году
20.	Проведение итогового сочинения (изложения)	декабрь, февраль, май	администрация	допуск учащихся к ГИА-11
21.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	февраль, март, май	администрация	допуск учащихся к ГИА-9
22.	Прием заявлений на общественное наблюдение	апрель	администрация	организация общественного наблюдения
23.	Информирование ППЭ о причинах отсутствия учащихся на ГИА. Предоставление в комитет документов, подтверждающих отсутствие участника на экзамене по уважительной причине (при наличии)	в день проведения экзамена	администрация	отчет о явке, ходатайства о переносе экзаменов на резервные дни
24.	Прием апелляций выпускников о несогласии с выставленными баллами	в течение 2-х рабочих дней после официального объявления результатов ГИА	администрация	передача апелляций в конфликтную комиссию
25.	Прием заявлений на участие в дополнительный (сентябрьский) период ГИА-11	август	администрация	формирование РИС ГИА-11
26.	Прием заявлений на участие в дополнительный (сентябрьский) период ГИА-9	август	администрация	формирование РИС ГИА-9