

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
МБОУ «СОШ № 78»
Протокол № 1 от 17.05.2024

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «СОШ № 78»
от 17.05.2024 № 171-осн

Положение об Общем собрании работников Учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников Учреждения (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 78» (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Уставом МБОУ «СОШ № 78».

1.2. Высшим коллегиальным органом управления Учреждения является Общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание).

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего собрания.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Общего собрания

К компетенциям Общего собрания относятся:

2.1. Рассматривает Устав Учреждения и изменения к нему.

2.2. Принимает локально- нормативные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, в том числе коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

2.3. Избирает прямым открытым голосованием членов Совета Учреждения, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.4. Создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы.

2.5. Рассматривает вопрос об укреплении и развитии материально-технической базы Учреждения.

3. Организация работы Общего собрания

3.1. Участниками Общего собрания являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в МБОУ «СОШ № 78», на основании заключенных с данными лицами трудовыми договорами.

3.2. Срок полномочий Общего собрания - бессрочно.

3.3. Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа работников.

3.4. Общее собрание проводится не реже 1 раза в год.

3.5. Ведение Общего собрания возлагается на Председателя, избираемого Общим собранием ежегодно на первом заседании. Повестка собрания и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку собрания, определяются соответствующим решением Общего собрания. Решения Общего собрания согласовываются с директором Учреждения, обязательны для выполнения членами коллектива и администрацией Учреждения.

3.6. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания.

3.7. Для ведения протокола Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается секретарь сроком на 1 год, который выполняет свои обязанности на общественных началах.

4. Ответственность Общего собрания

Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:

4.1. За выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

4.2. За соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство Общего собрания

5.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируется: дата проведения, количество присутствующих работников Учреждения, повестка дня, предложения, рекомендации и замечания работников Учреждения, решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. Протоколы Общего собрания работников Учреждения хранятся в делах Учреждения.